

# PROCEDURA BEZPIECZEŃSTWA W CZASIE EPIDEMII COVID-19

## w Szkole Podstawowej nr 138

### w Krakowie

#### **PODSTAWA PRAWNA:**

1. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
3. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 i 1495 oraz z 2020 r. poz. 284 i 322);
4. Ustawa dotycząca szczególnych rozwiązań związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa z 20 .03.2020 r. ( Dz. U. 2020 poz. 374).
5. Wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania

#### **CEL PROCEDURY**

Procedura ma na celu ochronę zdrowia i życia wszystkich pracowników oraz uczniów, ich rodziców/prawnych opiekunów, zapobieganie rozprzestrzenieniu się koronawirusa (SARS-CoV-2) w szkole oraz określenie obowiązków i zadań nauczycieli, pracowników szkoły i rodziców w sytuacji wystąpienia zachorowania lub jego podejrzenia.

#### **ZAKRES PROCEDURY:**

Procedura dotyczy sprawowania nadzoru nad dziećmi oraz rozprzestrzenieniu się koronawirusa (SARS-CoV-2) na terenie szkoły.

#### **INFORMACJE OGÓLNE**

1. Za zapewnienie bezpieczeństwa i higienicznych warunków pobytu w Szkole odpowiada Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 138 w Krakowie zwany dalej Dyrektorem.
2. W związku ze wznowieniem od dnia 01.09 2020r. działalności Szkoły stosuje się wytyczne ministra właściwego do spraw zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania udostępnione na stronie MEN.

3. Na tablicy ogłoszeń przy wejściu oraz w sekretariacie szkoły znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie szkoły.
4. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie.
5. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
6. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający i odbierający dzieci nie wchodzi do szkoły. Nauczyciele kończący zajęcia w klasach 1-3 sprowadzają dzieci na parter i oddają pod opiekę wychowawców świetlicy lub rodziców oczekujących przed szkołą.
7. Uczniowie wchodzi do szkoły w maseczkach, dezynfekują ręce, starają się zachować dystans 1,5m i przechodzą do szatni, korytarza, gdzie znajdują się szafki uczniowskie. Po przebraniu się przechodzą do sal lekcyjnych i zdejmują maseczki po zajęciu miejsca w ławce. Maseczki uczniowie przechowują w podpisanych pojemnikach, saszetkach lub woreczkach strunowych. Zaleca się podpisanie maseczek uczniów.
8. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na sali gimnastycznej zgodnie z obowiązującym regulaminem.
9. W czasie przerw uczniowie przebywają w klasach pod opieką nauczycieli. Na korytarz wychodzą uczniowie zmieniający sale oraz uczniowie spędzający przerwy na korytarzu według obowiązującego harmonogramu. Oprócz sal szkolnych i jadalni uczniowie w przestrzeni szkolnej przebywają w maseczkach.
10. Podstawowym sposobem komunikacji rodziców z nauczycielami jest dziennik elektroniczny. W przypadku konieczności spotkania indywidualnego należy ustalić formę spotkania przez dziennik elektroniczny.
11. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel odizolowuje ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
12. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
13. Z sal lekcyjnych zostają usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można umyć i zdezynfekować.
14. Uczniowie korzystają z własnych przyborów i podręczników. Nie wymieniają się nimi. Nie przynoszą do szkoły rzeczy zbędnych.
15. Sale szkolne będą wietrzone w czasie przerw, a w razie potrzeby w czasie lekcji.
16. Ze względu na trudne warunki lokalowe szkoły świetlica nie jest w stanie zapewnić odpowiednich odległości między dziećmi. W związku z powyższym rekomenduje się korzystanie ze świetlicy szkolnej w sytuacjach bezwzględnej konieczności.
17. Uczniowie będą korzystać z biblioteki szkolnej według ustalonych zasad zamieszczonych przy wejściu do biblioteki.
18. Źródło wody pitnej zostaje wyłączone. Rodzice zobowiązani są do zapewnienia napojów dla dzieci na okres przebywania w szkole.
19. Rodzice i inne osoby mogą wejść do szkoły w celu załatwienia spraw tylko w czasie trwania lekcji. Przy wejściu należy wpisać się do księgi wejść: imię i nazwisko, numer

telefonu. Osoby wchodzące na teren szkoły zobowiązane są do zachowania ostrożności: dystans społeczny, maseczka, dezynfekcja rąk, pomiar temperatury.

20. Pomieszczenia szkoły będą utrzymywane w czystości zgodnie z wytycznymi GIS z użyciem certyfikowanych detergentów lub środków dezynfekujących zgodnie z zaleceniami producenta.
21. Dezynfekowanie pomieszczeń i sprzętów będzie się odbywało w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lub po ich zakończeniu.
22. Prowadzony będzie monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników, dezynfekcji toalet.

## **ORGANIZACJA ŻYWIENIA.**

1. Szkoła prowadzi żywienie uczniów w formie cateringu dostosowane do zaleceń epidemii Covid-19.
2. Uczniowie korzystają z jadalni szkolnej według ustalonego harmonogramu zgodnie z zasadami ustalonymi przez personel szkoły. Przy dużej ilości wydawanych posiłków, dopuszcza się spożywanie obiadów w salach lekcyjnych.
3. Pomieszczenie, w którym uczniowie spożywają posiłki jest regularnie dezynfekowane.
4. Wszystkie dzieci przed posiłkiem powinny pod nadzorem nauczyciela dokładnie umyć ręce zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalkach.
5. Po spożyciu posiłku dzieci myją dokładnie umyć ręce wodą z mydłem, zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalkach.

## **ZASADY FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

### **GODZINY I WARUNKI FUNKCJONOWANIA ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

1. Świetlica szkolna czynna od 7:00-17:00
2. Z uwagi na ograniczone warunki lokalowe szkoły, prosimy o rozważne korzystanie ze świetlicy ze względu na bezpieczeństwo uczniów i na zmieniające się warunki epidemiczne.
3. Zajęcia świetlicowe są ograniczone ze względu na procedury Covid-19.
4. Tablica informacyjna świetlicy znajduje się przy drzwiach szkoły.
5. Karty Zapisu dostępne są u wychowawcy klasy.
6. Kontakt z wychowawcami świetlicy odbywa się telefonicznie, lub przez Librusa.

### **SALE ŚWIETLICY**

1. Świetlica szkolna zajmuje jedną salę lekcyjną na parterze oraz sale lekcyjne klas 0-3.
2. Z sal świetlicy według rygoru sanitarnego usunięto wszystkie przedmioty, których nie da się zdezynfekować. Gry planszowe, klocki, inne przedmioty codziennie są dezynfekowane, lub trafiają na kwarantannę.
3. Uczniowie przed i po zajęciach plastycznych, technicznych, czy konstrukcyjnych, **DEZYNFEKUJĄ RĘCE.**
4. W sali świetlicy dzieci mogą zdjąć maseczki.

## **MASECZKI**

Ze względu na procedury i obostrzenia sanitarne na terenie szkoły jest obowiązek zakrywania ust i nosa. Uczeń ma obowiązek mieć **MASECZKĘ oraz Podpisany POJEMNIK, LUB WORECZEK NA MASECZKĘ.**

Prosimy wyposażyć dziecko w pojemnik lub woreczek strunowy na maseczkę ochronną i podpisać : **IMIĘ, NAZWISKO, KLASA**

### **UCZEŃ MA OBOWIĄZEK NOSZENIA MASECZKI, GDY WYCHODZI DO:**

- automatu
- toalety
- szatni
- na korytarz szkolny

Uczeń zgłasza każde wyjście wychowawcy świetlicy i po założeniu **MASECZKI** wychodzi.

Wracając **MASECZKĘ** odkłada do swojego pojemnika, lub woreczka.

### **UCZEŃ MOŻE ZDJĄĆ MASECZKĘ:**

- w sali lekcyjnej
- w sali świetlicy
- na stołówce
- na boisku szkolnym

Uczeń zdejmuje maseczkę i odkłada do swojego pojemnika, lub woreczka.

## **PLAC ZABAW**

1. W związku z zaleceniami świetlica będzie często korzystać z zajęć na świeżym powietrzu. Prosimy dostosować ubiór dziecka do warunków atmosferycznych i ewentualnie odzież na zmianę.
2. Na placu zabaw uczniowie zdejmują maseczki, wkładają do swojego pojemnika na maseczkę i odkładają w miejsce wyznaczone przez wychowawcę świetlicy.

## **NAPOJE**

W związku z obostrzeniami sanitarnymi i procedurami związanymi z COVID-19 w szkole jest **nieczynne „źródło” z pitną wodą**. Prosimy wyposażyć dzieci w odpowiednią ilość napojów dostosowaną do potrzeb dziecka.

### **PROCEDURA PRZYPROWADZANIA DZIECI DO ŚWIETLICY:**

1. Opiekun przyprowadza dziecko pod drzwi szkoły i przekazuje je dyżurującemu nauczycielowi – **RODZIC NIE WCHODZI NA TEREN SZKOŁY!**
2. Opiekun dzwoni domofonem i oczekuje na dyżurującego nauczyciela lub pracownika szkoły z portierni.
3. Uczeń przed wejściem na teren szkoły **DEZYNFEKUJE RĘCE** i w **MASECZCE** wchodzi do szkoły.
4. Uczeń przechodzi na korytarz, lub do szatni, przebiera się i przychodzi do świetlicy.
5. Zgłasza przyście wychowawcy i dopiero wtedy zdejmuje **MASECZKĘ** i odkłada do swojego podpisanego – pojemnika, lub woreczka- przeznaczonego na przechowywanie **MASECZKI**.

## **PROCEDURA ODBIERANIA DZIECI ZE ŚWIETLICY:**

1. Opiekun przychodząc po dziecko informuje o swoim przyjeździe pracownika szkoły i czeka na dziecko w wyznaczonym przez pracownika miejscu.
2. Rodzic oczekuje przy drzwiach szkoły- **NIE WCHODZI NA TEREN SZKOŁY.**
3. Nauczyciel po sprawdzeniu tożsamości opiekuna zezwala dziecku na opuszczenie świetlicy, uczeń wychodzi do szatni i udaje się do opiekuna.
4. W sytuacji, gdy świetlica przebywa na boisku szkolnym, placu zabaw- rodzic przychodzi na plac zabaw/boisko osobiście informuje nauczyciela o odbiorze ucznia.
5. Uczeń w maseczce samodzielnie wchodzi na teren szkoły, zabiera swoje rzeczy i wychodzi do rodzica oczekującego na zewnątrz. **RODZIC NIE WCHODZI NA TEREN SZKOŁY**
6. Uczniowie posiadający oświadczenia o samodzielnym powrocie do domu zgłaszają wyjście do domu wychowawcy świetlicy wpisując się na „LIŚCIE WYJŚĆ”.
7. Obowiązują oświadczenia z Kart Zapisu do świetlicy – Oświadczenie o odbiorze ucznia przez osobę niepełnoletnią, Oświadczenie o samodzielnym powrocie.
8. W przypadku, gdy jednorazowo uczeń jest odbierany przez osobę nieupoważnioną z Karty Zapisu do Świetlicy, obowiązuje pisemne oświadczenie rodzica o zgodzie na odbiór przez daną osobę. Uczeń przekazuje oświadczenie wychowawcy. Telefoniczne i mailowe zwolnienia nie są uznawane.

## **WYJŚCIA NA TEREN BOISKA SZKOLNEGO**

1. W przypadku odpowiednich warunków atmosferycznych dzieci będą korzystały z terenu boiska szkolnego.
2. Na terenie boiska szkolnego mogą przebywać grupy z zachowaniem dystansu oraz procedur bezpieczeństwa. Nauczyciele zapewnią, aby dzieci z poszczególnych grup podczas wychodzenia lub powrotu do budynku nie kontaktowały się ze sobą, grupy poruszają się nie krzyżującymi ze sobą drogami.
3. Ławki znajdujące się na terenie boiska szkolnego po wyjściu jednej grupy i na zakończenie każdego dnia pracy są dezynfekowane.
4. Teren boiska szkolnego dostępny jest tylko dla dzieci i upoważnionych pracowników.

## **PROCEDURY KORZYSTANIA Z ZASOBÓW BIBLIOTEKI SZKOLNEJ**

1. Po wejściu do biblioteki należy zdezynfekować dłonie.
2. Podczas kaszlu i kichania należy zasłaniać nos i usta.
3. W bibliotece mogą przebywać wyłącznie uczniowie, którzy wypożyczają książki (maksymalnie 6 osób jednocześnie).
4. Należy zachować bezpieczną odległość między wypożyczającymi, min. 1,5 m.
5. Przy biurku podczas wypożyczania książek może znajdować się wyłącznie jedna osoba, należy zachować odległość 1,0 m od biurka.
6. Książki oddawane do biblioteki należy włożyć do odpowiednich pojemników, które przygotowane są przy drzwiach wejściowych.
7. Z zasobów biblioteki szkolnej uczniowie mogą korzystać wyłącznie w wyznaczonych dniach, zgodnie z harmonogramem wypożyczeń.

# **PROCEDURY UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH WYCHOWANIA FIZYCZNEGO W SZKOLE**

## **PRZED ZAJĘCIAMI WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

1. W zajęciach uczestniczą uczniowie zdrowi, nie przejawiający objawów choroby.
2. Uczniowie przed zajęciami, po spędzonej przerwie i dezynfekcji rąk dostępnymi w szkole środkami, czekają na nauczyciela na dolnym korytarzu.
3. Uczniowie udają się z nauczycielem do szatni celem przebrania się.
4. Uczniowie przychodzą na zajęcia tylko z własnym strojem sportowym (obowiązuje zmienne obuwie sportowe).
5. Istnieje możliwość wprowadzenia rotacji wchodzenia do szatni.
6. Uczeń po zmianie stroju niezwłocznie udaje się na miejsce zbiórki wyznaczone przez nauczyciela.

## **W TRAKCIE ZAJĘĆ WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

1. Uczniowie wykonują polecenia nauczyciela, zachowując bezpieczny dystans, unikają dotykania oczu, nosa i ust.
2. Obowiązuje bezwzględny zakaz używania sprzętu sportowego bez pozwolenia nauczyciela.
3. Uczniowie muszą zgłaszać nauczycielowi zmianę samopoczucia.
4. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się przy sprzyjających warunkach pogodowych z wykorzystaniem boisk zewnętrznych i terenu wokół szkoły, w celu zachowania dystansu społecznego .

## **PO ZAJĘCIACH WYCHOWANIA FIZYCZNEGO**

1. Na przerwę uczniowie pod opieką nauczyciela udają się do szatni celem przebrania się.
2. Po przebraniu się uczniowie myją ręce, dezynfekują je dostępnymi środkami.
3. Po zajęciach uczniowie udają się w miejsce wyznaczone do spędzania przerwy.
4. Po każdym zajęciach sala i szatnie są wietrzone.
5. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy powinien zostać zdezynfekowany po każdym użyciu, a podłoga zdezynfekowana po każdym dniu zajęć.

## **POSTĘPOWANIE NA WYPADEK PODEJRZENIA ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM**

1. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka 38 C, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie izolowane od grupy.
2. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.
3. Nauczyciel kontaktuje się niezwłocznie telefonicznie z rodzicem /rodzicami/opiekunem/opiekunami dziecka i wzywa do niezwłocznego odbioru dziecka ze szkoły informując o powodach.
4. W przypadku ignorowania prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

5. Opiekun grupy, jeśli to możliwe, przeprowadza dzieci do innej, pustej sali, a sala, w której przebywało dziecko z objawami chorobowymi jest myta i dezynfekowana (mycie podłogi, mycie i dezynfekcja – stolików, krzeseł, zabawek).
6. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika szkoły, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa – przed wejściem i po wyjściu z pomieszczenia dezynfekuje ręce, przed wejściem do pomieszczenia zakłada maseczkę ochronną i rękawiczki.
7. W przypadku wystąpienia u pracownika Szkoły będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę, informuje o tym fakcie dyrektora i kontaktuje się z lekarzem.
8. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.
9. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.
10. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
11. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

## **PRZEPISY KOŃCOWE**

1. Procedury bezpieczeństwa obowiązują w Szkole od dnia 01 września 2020 r. do czasu ich odwołania.
2. Wszyscy pracownicy szkoły, uczniowie i rodzice są zobowiązani do ich stosowania i przestrzegania.
3. Zapoznano wszystkich rodziców oraz pracowników szkoły z treścią procedury poprzez umieszczenie dokumentu na stronie internetowej szkoły.
4. W przypadku przejścia szkoły na system zdalnego nauczania będzie się ono odbywać wg określonych procedur umieszczonych w odrębnym dokumencie.